

INFORME MENSUAL DE SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

| | |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| NOMBRE COMPLETO | HENDRYC OBED ACEVEDO CATALÁN |
| MES QUE INFORMA | DEL 01 AL 30 DE JUNIO DE 2025 |
| NUMERO DE CONTRATO | 235-029-2025 |
| SERVICIO DE CONTRATO | SERVICIOS PROFESIONALES |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA | DIRECCIÓN REGIONAL NORORIENTE (UNIDAD TÉCNICA REFUGIO DE VIDA SILVESTRE PUNTA DE MANABIQUE) |

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Nororiente personas que brinden sus Servicios Técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las funciones establecidas para la Dirección Regional Nororiente, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Nororiente.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar a la Unidad Técnica del Área Protegida Refugio de Vida Silvestre Punta de Manabique, del -CONAP- Nororiente.
- b) Apoyar con todas las instituciones estatales y no estatales que tengan competencia en realizar actividades dentro del -RVSPM-, sujeten sus políticas, estrategias y directrices aprobadas por el -CONAP- y realizar las disposiciones que este emita.

- c) Apoyar en la elaboración de informes y planificaciones de actividades semanales a la dirección regional de -CONAP- Nororiente u otros que sean requeridos.
- d) Apoyar en la revisión de los asuntos técnicos sometidos al referendo del despacho superior.
- e) Apoyar a desarrollar con el personal de la unidad técnica -RVSPM- un banco de datos y bibliografía impresa digital con información de antecedentes, estudios anteriores y presentes que fortalezca o incremente el registro de actividades y procesos en general del área protegida.
- f) Apoyar con el uso adecuado de equipo, programas de la unidad técnica -RVSPM-.
- g) Apoyar en la actualización y capacitación permanente del personal en materia de conservación, usos sostenibles y mejoramiento de los bienes y servicios naturales, así como ecosistemas marino costeros.
- h) Apoyar en la realización de reglamentos, manuales, programas que fortalezcan el buen funcionamiento de la unidad técnica del área protegida - RVSPM-.
- i) Apoyar en la actividad de elaborar manuales de la Unidad Técnica del área Protegida Refugio de Vida Silvestre Punta de Manabique.
- j) Apoyar en el conocimiento y gestión de solicitudes y correspondencia de la Secretaria Ejecutiva del -CONAP.
- k) Apoyar en la revisión final de expedientes técnicos.
- l) Apoyar en el seguimiento de asuntos legales y administrativos encomendados por el titular de la Secretaria.

- m) Apoyar en la elaboración y presentación de denuncias por ilícitos ambientales dentro del área protegida.
- n) Apoyar en la elaboración de análisis y dictámenes de casos solicitados por la Dirección Regional Nororiente.
- ñ) Apoyar en la elaboración y presentación de informes y planificación de actividades semanales a la Dirección Regional.
- o) Apoyar en la realización de otras actividades de acuerdo con la materia de su competencia.


ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé en coordinación con personal de la Dirección de Desarrollo del Sistema Guatemalteco del Áreas Protegidas la participación en el evento denominado Taller de Trabajo para la Actualización de los Lineamientos de Planes Maestros.
- b) Apoyé en coordinación de reunión con personal guardarecurso asignado a la unidad técnica del Refugio de Vida Silvestre Punta de Manabique para la elaboración del plan de operativo anual 2026 en cumplimiento al Manual de Procedimientos para la Elaboración, Revisión y Monitoreo de Planes Operativos Anuales.
- c) Apoyé a la Unidad de Auditoría de CONAP Central en el proceso de Auditoría de Cumplimiento en el área protegida Refugio de Vida Silvestre Punta de Manabique.
- d) Apoyé en elaboración de reporte mensual correspondiente al mes de Junio en cumplimiento a la herramienta de Programación Anual Mensual de la Unidad Técnica Refugio de Vida Silvestre Punta de Manabique.

- e) Apoyé a la Dirección Regional Nororiente en reunión de coordinación con administradores y coadministradores de áreas protegidas de la región Nororiente para el fortalecimiento del programa de control y vigilancia en la región.
- f) Apoyé en reunión con personal técnico de la Dirección de Desarrollo del Sistema Guatemalteco del Áreas Protegidas para la revisión de la propuesta denominada Fortalecimiento de la Gestión de Áreas Naturales Protegidas Marino y Marino Costeras: Reserva Nacional Mar Tropical de Grau, en Perú y Refugio de Vida Silvestre Punta de Manabique en Guatemala.
- g) Apoyé en coordinación con personal técnico de la organización Unión Internacional para la Conservación de la Naturaleza para el seguimiento a los procesos de donación en el marco del proyecto Enlazando el Paisaje Centroamericano ejecutado en el Refugio de Vida Silvestre Punta de Manabique.


Hendryc Obed Acevedo Catalán
Servicios Profesionales

Vo.Bo.


Ing. Agr. MSc. Iván Cabrera
Director Regional
Región Nororiente
-CONAP-

